Принято Утверждено

на заседании Педагогического совета приказом по средней школе №66

(протокол № 3 от 30.03.2021г.) от 09.04.2021 № 03-03/24

**Положение**

**о формах обучения при получении образования в**

**муниципальном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя школа №66»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах обучения при получении образования в МОУ «Средняя школа №66» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, предусмотренных статьей 17 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №66» (далее – Школа, общеобразовательная организация), реализующего образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по организации обучения в различных формах.

1.4. Форма обучения по основной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования определяется родителями (законными представителями) обучающегося на основании заявления (Приложение №1 и №2). При выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка, а также рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные Уставом МОУ «Средняя школа №66».

1.5.  Возможность освоения образовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.6. Для всех форм обучения в пределах конкретной основной образовательной программы действуют федеральные государственные образовательные стандарты.

1.7. Школа вправе реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любой форме обучения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Объем учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется учебным планом образовательной организации и расписанием занятий.

1.8. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

**2.    Общие требования к организации образовательной деятельности**

2.1. Для перевода/приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования на очно-заочную и заочную формы обучения с родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения в очно-заочной/заочной форме.

2.2.  Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.3. Основные образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие развитие, воспитание и качество образования обучающихся.

2.4. При освоении основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации, в том числе с графиком проведения консультаций, лабораторных, практических и проверочных работ, прохождения промежуточной и/или государственной аттестации.

2.5. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в очной, очно-заочной или заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся школы.  В приказе отражается форма освоения основных образовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) обучающегося. Необходимые данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в который он зачислен.

2.6. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также с оценками успеваемости обучающихся через Региональный интернет-дневник (РИД 76) <https://my.dnevnik76.ru/>

2.7. Общеобразовательная организация осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных образовательных программ  начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.8. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательной организации завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.9. Общеобразовательная организация выдает выпускникам, прошедшим государственную     итоговую аттестацию документ о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования и формы обучения.

**3.     Реализация образовательных программ**

3.1.  Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

3.2.  Обучающиеся на уровнях  начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся в общеобразовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану. Перевод обучающегося в следующий класс оформляется приказом директора образовательной организации по решению педагогического совета школы.

**4. Права, обязанности и ответственность сторон**

4.1. Школа вправе в соответствии с договором перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

* явку обучающегося в Школу в определённые графиком сроки для выполнения лабораторных и практических работ, для консультаций в межаттестационый период и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
* не создали условий обучающимся для ликвидации академической задолженности и не обеспечили контроль за своевременностью её ликвидации.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними основного общего образования имеют право выбирать форму обучения и образовательные учреждения.

4.3*.* Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.4. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

4.5. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной, очно-заочной и заочной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке школы.

4.6. Школа для обучающихся в очной, очно-заочной, заочной формах:

* обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
* предоставляет возможность участвовать в олимпиадах и конкурсах;
* осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

4.7. Обучающиеся в очной, очно-заочной и заочной форме обязаны выполнять Устав Школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Школы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, выполнять требования работников Школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

4.8. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной и заочной формах является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.9. Оплата труда учителей, обучающих в очной, очно – заочной и заочной формах обучающихся, осуществляется в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников Школы, законодательством и правовыми актами РФ, регулирующими оплату труда работников социальной сферы.

**5.  Организация получения общего образования в очной форме обучения**

5.1. Получение общего образования в очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательной организацией.

5.2. Основой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является урок.

5.3. Организация образовательной деятельности в очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.

5.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования в очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана, в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора Школы.

5.5. Обучающиеся имеют право на посещение, по своему выбору, мероприятий, которые проводятся в общеобразовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

**6.    Организация получения общего образования в заочной форме обучения**

6.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в общеобразовательной организации по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.2. Для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательной организации в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия, по заявлению родителей (законных представителей) организуется заочная форма обучения.

6.3. Заочная форма обучения организуется по семейным обстоятельствам, при возникновении условий непреодолимой силы, в период пандемии, при необходимости продолжительной самоизоляции.

6.4. Основной формой организации учебной работы в заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты и иные виды деятельности, предусмотренные учебным планом Школы и графиком проведения консультаций, лабораторных, практических и проверочных работ, прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

6.5. При освоении образовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете,

- учебный план;

- график проведения консультаций, лабораторных, практических и проверочных работ, прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;

- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы;

- перечень тем для проведения зачетов.

6.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в заочной форме обучения, определяются «Положением о текущем контроле успеваемости и оценивании образовательных достижений обучающихся» и «Положением о промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся в следующий класс», утвержденными приказом директора Школы.

Текущий контроль освоения обучающимися образовательных программ по предметам учебного плана, промежуточная аттестация обучающихся может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по темам учебного курса, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Полученная отметка заносится в классный журнал.

Годовые, полугодовые, триместровые/четвертные отметки обучающемуся, осваивающему образовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов по предмету.

6.7. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме образовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию по конкретным предметам, продолжают в дальнейшем осваивать образовательные программы по этим предметам в очной форме.

**7.     Организация получения общего образования**

**в очно-заочной форме обучения**

7.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися учебных предметов образовательных программ с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается, согласно индивидуальному учебному плану.

7.3. При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала.

7.4. При освоении образовательных программ в очно-заочной форме Школа предоставляет обучающемуся по тем предметам, которые обучающийся осваивает самостоятельно:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете,

- учебный план;

- график проведения консультаций, лабораторных, практических и проверочных работ, прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы;

- перечень тем для проведения зачетов.

7.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной форме обучения определяются «Положением о текущем контроле успеваемости и оценивании образовательных достижений обучающихся» и «Положением о промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся в следующий класс», утвержденными приказом директора Школы.

Текущий контроль освоения обучающимися образовательных программ по предметам учебного плана, промежуточная аттестация обучающихся может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по темам учебного курса, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Полученная отметка заносится в классный журнал.

Годовые, полугодовые, триместровые/четвертные отметки обучающемуся, осваивающему образовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов по предмету.

7.6. Обучающиеся, осваивающие в очно-заочной форме образовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию, продолжают в дальнейшем осваивать образовательные программы по этим предметам в очной форме.

**Приложение 1**

**Форма заявления о зачислении на очное/очно-заочное/заочное обучение**

Директору школы № 66

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированной (ого) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающей(его) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс средней школы № 66 на очное/очно-заочное/заочное (нужное подчеркнуть) обучение

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родители (законные представители):

**мать**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**отец**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомляю о потребности (отсутствии потребности) моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе в школе № 66.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языка и литературного чтения (литературы) на родном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языке.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с уставом учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (Ф.И.О., адрес проживания и номер телефона, дата рождения ребенка) с целью осуществления обучения и воспитания, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных условий для развития личности, информационного обеспечения управления учреждением.

Я подтверждаю, что действую свободно по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

**Приложение 2**

Директору МОУ «Средняя школа № 66»

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающей(его) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление о переводе на очное/очно-заочное/заочное обучение**

Прошу перевести на очное/очно-заочное/заочное обучение (нужное подчеркнуть) моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Дата Подпись