

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № от

Утверждено
приказом по школе
№ от

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в сторонних организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 66» (далее – учреждение) и иными локальными актами учреждения.

1.3. Подлежат зачету предметы учебного плана при совпадении наименования предмета и при условии соответствия содержания предмета содержанию основной образовательной программы учреждения. В случае несовпадения наименования предмета и (или) не полном соответствии содержания, решение о зачете результатов принимается с учетом мнения педагогического совета учреждения.

Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по данному предмету.

1.4. Получение зачета не освобождает учащегося от прохождения государственной итоговой аттестации в соответствии с федеральным законодательством.

2. Порядок зачета результатов

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ сторонних организаций может производиться для:

- ✓ учащихся, изучавших учебный предмет, курс, дисциплину в других организациях по собственной инициативе;
- ✓ учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- ✓ учащихся, перешедших с одного профиля обучения на другой внутри учреждения;
- ✓ обучающихся – экстернов, зачисленных для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, осваивающего

основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, и учащегося, осваивающего основные общеобразовательные программы среднего общего образования (приложение 1), в котором указываются:

- ✓ фамилия, имя, отчество заявителя (фамилия, имя, отчество учащегося в заявлении законного представителя);
- ✓ наименование предмета (предметов), курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- ✓ класс (классы), год (годы) изучения;
- ✓ полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- ✓ объем учебных часов, освоенный при изучении предмета (предметов), курсов, дисциплин;
- ✓ форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- ✓ отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- ✓ дата;
- ✓ подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.3.К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- ✓ название предмета (предметов), курсов, дисциплин;
- ✓ класс (классы), год (годы) изучения;
- ✓ объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов), курсов, дисциплин в учебном плане;
- ✓ форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- ✓ отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.4.По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют пункту 1.3 настоящего Порядка.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

2.5.В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (предметов), курсов, дисциплин.

2.6. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

Директору
МОУ «Средняя школа № 66»
Чернецовой С.Б.

от _____
(ФИО)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____ ФИО _____,
следующие предметы, изученные в

(наименование сторонней организации)
имеющей юридический адрес _____

Наименование предмета, курса, дисциплины	Год обучения	Объем освоенных часов	Вид (форма) аттестации	Отметка (оценка)

Справка _____ прилагается.
(наименование сторонней организации)

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 66»

ПРИКАЗ

«__»__20__ г. №__

О зачете результатов освоения
предметов

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ «Средняя школа № 66», Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

_____ (ФИО)

и справки _____
(наименование сторонней организации)

приказываю:

1. Зачесть учащемуся __ класса _____
(фамилия, имя)
результаты изучения _____ с отметкой «__» (____).
(наименование предмета, курса, дисциплины)
2. Классному руководителю __ класса _____
(ФИО)
до «__»__20__ г. включительно внести необходимые записи в
классный журнал и личное дело

(фамилия, имя)
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя
директора по УВР _____
(ФИО)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка _____ на 1 листе.
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:

Подпись, фамилия

Дата

13. 14. Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

2. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей отметкой, полученной при освоении основной общеобразовательной программы общего образования в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

эти предметы входят в учебные планы образовательного учреждения; их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;

количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;

эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.