

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПРИКАЗ

13.06.2012

№ 01-05/398

О внесении изменений в приказ
от 01.08.2011 № 3844
«Об утверждении Правил приема
граждан в муниципальные
образовательные учреждения города
Ярославля»

В связи с утверждением Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения (приказ Министерства образования и науки от 15.02.2012 № 107)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ департамента образования мэрии города Ярославля 01.08.2011 № 3844 «Об утверждении Правил приема граждан в муниципальные образовательные учреждения города Ярославля», изложив раздел 3 «Прием в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования» в новой редакции (Приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего образования Е.А.Ильину.

3. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 05.05.2012 г.

Директор департамента образования

С.В. Терех

3. Прием в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

3.1. Муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимают всех граждан, проживающих на территории города Ярославля и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим в городе Ярославле может быть отказано в приеме только по причине отсутствия в учреждениях свободных мест.

3.2. Муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательные учреждения), имеющие закрепленную приказом департамента образования мэрии города Ярославля территорию (далее - закрепленная территория), должны обеспечивать прием в граждан, которые проживают на территории, закрепленной за конкретным муниципальным учреждением, и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

3.3. При приеме в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) имеют право выбирать формы получения образования, защищать законные права и интересы ребенка.

3.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся, в специальных (коррекционных) классах – менее 12 обучающихся.

В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в департамент образования мэрии города Ярославля.

3.5. Формирование 1-х классов проводится из числа детей седьмого или восьмого года жизни по усмотрению родителей (законных представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

3.6. Дети, не достигшие к 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев могут быть приняты в общеобразовательное учреждение, обеспечивающее соблюдение условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, при отсутствии медицинских противопоказаний, с разрешения департамента образования мэрии города Ярославля.

3.7. При приеме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей (законных представителей) должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу. Общеобразовательное учреждение в трёхдневный срок информирует о нарушении родителями (законными представителями) п.2 ст. 19 Закона РФ «Об образовании» комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав соответствующих территориальных администраций мэрии города Ярославля.

3.8. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Общеобразовательное учреждение может

осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) предоставляют документы:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. При поступлении детей с ограниченными возможностями здоровья в 1 класс предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении ребенка по программе соответствующего вида ограничения.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Прием заявлений в первый класс общеобразовательных учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории города Ярославля, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Общеобразовательные учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Общеобразовательные учреждения, которые не имеют закрепленной территории, начинают прием детей в первый класс с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

3.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

3.13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

3.14. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц общеобразовательное учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют:

- заявление;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении ребенка по программе соответствующего вида ограничения.

3.16. В 10 класс на ступень среднего (полного) общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование и имеющие документ об образовании государственного образца вне зависимости от места его получения.

Родители (законные представители) обучающихся данного общеобразовательного учреждения подают заявление (при наличии профильных классов) об обучении их ребенка в 10 классе по программе профильного обучения и представляют подлинник документа государственного образца об основном общем образовании.

Родители (законные представители) детей, получивших основное общее образование в других общеобразовательных учреждениях, представляют:

- заявление;
- подлинник документа государственного образца об основном общем образовании;
- оригинал и ксерокопию паспорта ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.17. При приеме в школу из образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, а так же при приеме детей, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в

школе для определения уровня освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

3.18. В гимназии и лицее обучающиеся принимаются в 5-й класс из числа детей, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования.

3.19. При наличии свободных мест возможен прием в 6 и последующие классы гимназий, лицеев и во 2 и последующие классы школ с углубленным изучением отдельных предметов обучающихся.

3.20. Общеобразовательные классы, классы компенсирующего обучения и специальные (коррекционные) классы в гимназиях, лицеях и школах с углубленным изучением отдельных предметов не открываются.

3.21. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.22. В открытые (сменные) общеобразовательные школы (далее – ОСОШ) принимаются все желающие, достигшие возраста 14 лет, проживающие на территории города Ярославля и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.23. Правила приема в ОСОШ для детей из семей беженцев, вынужденных переселенцев, иностранных граждан такие же, как для граждан РФ.

3.24. При приеме граждан на ступень основного общего образования предоставляются документы:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личное заявление совершеннолетнего;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, или справку из образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;
- оригинал и копия свидетельства о рождении или паспорта;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства.

3.25. При приеме граждан на ступень среднего (полного) общего образования предоставляются документы:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личное заявление совершеннолетнего;
- документ государственного образца об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, или справку из образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;
- оригинал и копия паспорта или свидетельства о рождении;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации по месту жительства.

3.26. При приеме в ОСОШ из образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, а так же при приеме граждан, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в школе для определения уровня освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

3.27. В оздоровительные образовательные учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении (санаторные школы-интернаты, санаторно-лесные школы) принимаются дети, проживающие на территории города Ярославля и имеющие право на получение образования соответствующего уровня из семей, нуждающихся в оказании

помощи в воспитании и получении образования детьми, и проведении реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.28. Правила приема в оздоровительные образовательные учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении (санаторные школы-интернаты, санаторно-лесные школы) для детей из семей беженцев, вынужденных переселенцев, иностранных граждан такие же, как для граждан РФ.

3.29. Направление детей в оздоровительные образовательные учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, осуществляется департаментом образования мэрии города Ярославля.

3.30. Для зачисления ребенка в оздоровительные образовательные учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, родителями (законными представителями) при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя, предоставляются:

- заявление родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- медицинские документы по установленной форме;
- заключение медицинского учреждения или клинико-экспертной комиссии;
- направление департамента образования мэрии города Ярославля.

3.31. Дети, зачисленные в начальные школы-детские сады для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение на ступени начального общего образования в том же учреждении.

3.32. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.