

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №66 г. Ярославля**

**Отчет
о работе региональной инновационной площадки по теме
"Развитие кадрового потенциала школьных служб медиации"
за II квартал 2015 года**

№ п/п	Наименование задачи или мероприятия в соответствии с планом работы РИП	Ожидаемый результат реализации	Срок выполнения	Результаты выполнения	Предложения по корректировке
<i>1. Создание нормативно-правовых и организационных условий для эффективной работы Ресурсного центра по развитию ШСМ</i>					
1.1.	Информирование профессионального сообщества о начале Проекта и возможностях Ресурсного центра (РЦ).	<p>Обеспечено системное информирование профессионального сообщества о начале реализации Проекта и возможностях Ресурсного центра через следующие источники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярное включение информации о мероприятиях РЦ в плане Департамента образования мэрии г. Ярославля; - постоянное обновление сайта Проекта; - адресная рассылка заинтересованным лицам; 	весь период	Профессиональное сообщество г. Ярославля располагает информацией о начале реализации Проекта и возможностях РЦ.	

		- сетевое информирование через возможности инициативной группы.			
1.2.	Проведение установочных семинаров для руководителей образовательных учреждений, заместителей директоров и социальных педагогов, педагогов – психологов, представителей общественности и родителей по организации ШСМ.	Начало разработки и апробации реализации инновационных программ повышения квалификации в сфере школьной медиации. Начало апробации разработанных инновационных программ и семинаров по формированию профессиональных и общих компетенций в области разрешения конфликтов.	март – май	Разработан цикл информационных и обучающих семинаров для руководителей и специалистов ОО. Проведение ежемесячных семинаров для социальных педагогов, школьных омбудсменов. Участие в родительских собраниях (Подробную информацию см. на сайте).	
1.3.	Разработка нормативно-правового обеспечения легитимного функционирования ШСМ.	Комплект нормативно-правового обеспечения легитимного функционирования ШСМ.	весь период	Пакет типовых локальных нормативно-правовых актов, определяющих деятельность ШСМ.	
1.4.	Разработка методических рекомендаций по организации и деятельности пилотных	Сбор и систематизация рабочих материалов для разработки методических рекомендаций по	апрель – июнь	Комплекс рабочих методических материалов для разработки	

	служб.	использования медиативных технологий деятельности ШСМ.		методических рекомендаций по использованию медиативных технологий деятельности ШСМ.	
1.5.	Формирование группы пилотных ШСМ, определение кураторов, организационное сопровождение. Создание базы данных инициативной группы и пилотных площадок проекта.	Сформирована инициативная группа (12 чел.) для участия в апробации проекта. Создана база данных инициативной группы (с разрешения членов).	март-июнь	Подготовлена (прошедшее первичное обучение) рабочая группа пилотных ШСМ.	
1.6.	Информационное обеспечение деятельности ШСМ. Создание Интернет - ресурса по информационной поддержке ШСМ.	Создан сайт (Интернет-ресурс) для информационной поддержки Проекта. Обновление информации регулярное.	весь период	Работает сайт Проекта.	
1.7.	Обучение кураторов ШСМ навыкам проведения переговоров в конфликтных ситуациях и медиации.	Начало подготовки специалистов, владеющих профессиональными компетенциями в сфере регулирования конфликтов.	март-июнь	Начало развития кадрового ресурса специалистов со сформированными конфликтологическими компетенциями.	
1.8	Обучение будущих медиаторов – школьников основам	Проведение цикла обучающих семинаров, классных часов для	март – май	Проведено обучение для инициативных групп школьников,	

	переговорного процесса в конфликтных ситуациях.	выявления заинтересованных школьников.		желающих участвовать в проекте.	
1.9.	Обеспечение кураторов методическими разработками по деятельности ШСМ и учебными материалами для организации обучения медиаторов - школьников.	Обеспечение кураторов рабочими материалами для освоения нового вида профессиональных компетенций.	весь период	Начало формирования профессиональной идентичности кураторов ШСМ.	
1.10	Внедрение технологий медиации и переговоров в практику разрешения конфликтов в школе (проведение медиации и переговоров специалистами Ресурсного центра).	Проведение экспертизы реальных конфликтных ситуаций. Проведение консультаций и процедур медиации по запросам.	весь период	Выполнены экспертизы конфликтов, проведены консультации представителей администрации и педагогов по запросам.	
1.11	Разработка диагностического инструментария и проведение мониторинга эффективности деятельности пилотных ШСМ.	Начало разработки методики оценки эффективности работы специалистов по решению задач ШСМ.	весь период	Подготовлен комплект диагностических инструментов и организационных процедур оценки эффективности работы ШСМ.	
1.12	Анализ эффективности деятельности пилотных ШСМ.	Получение первых результатов деятельности ШСМ и осмысление опыта.	июнь	Анализ первых полученных результатов деятельности ШСМ.	

